

**Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky**  
**ako Sprostredkovateľský orgán pre operačný program Ľudské zdroje**

**vyhlasuje**

**VÝZVU NA VÝBER ODBORNÝCH HODNOTITEĽOV**  
**ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK PRE:**

<b>Kód výzvy</b>	OPLZ-OH-PO6-2017-2
<b>Prioritná os 6</b>	Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít
<b>Investičná priorita 6.1</b>	Poskytovanie podpory fyzickej, ekonomickej a sociálnej regenerácie zanedbaných komunít v mestských a vidieckych oblastiach
<b>Špecifický cieľ 6.1.1.</b>	Rast počtu rómskych domácností s prístupom k zlepšeným podmienkam bývania
<b>Zameranie žiadostí o nenávratný finančný príspevok</b>	Vybudovanie, resp. dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu Realizácia sanačných prác nelegálnych skládok, vrátane eliminácie nepriaznivých vplyvov nelegálnej skládky
<b>Dĺžka trvania výzvy</b>	
<b>Dátum vyhlásenia výzvy</b>	26. 04. 2017
<b>Dátum uzavretia výzvy</b>	11. 05. 2017

## Žiadosť o zaradenie na pozíciu odborného hodnotiteľa

Uchádzač o zaradenie na pozíciu odborného hodnotiteľa na odborné hodnotenie žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „ŽoNFP“) predložených v rámci prioritnej osi 6, investičnej priority 6.1., špecifického cieľa 6.1.1. predkladá žiadosť o zaradenie na pozíciu odborného hodnotiteľa (ďalej len „žiadosť“) v nasledovnom rozsahu.

Povinné:

- a) žiadosť o zaradenie uchádzača na pozíciu odborného hodnotiteľa (príloha č.1 tejto výzvy);
- b) štruktúrovaný životopis uchádzača (príloha č.2 tejto výzvy);
- c) kópia dokladu najvyššieho dosiahnutého vzdelania;
- d) výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace pred predložením žiadosti (neplatí pre štátnych zamestnancov a zamestnancov vykonávajúcich prácu vo verejnom záujme);
- e) súhlas so spracúvaním osobných údajov podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (príloha č. 3 tejto výzvy);
- f) čestné vyhlásenie uchádzača (príloha č. 4 tejto výzvy).

Nepovinné:

- g) ďalšie prílohy (kópie certifikátov, doklady preukazujúce skúsenosti s hodnotením projektov financovaných z fondov EÚ, zamestnávateľom potvrdené referencie, alebo iné doklady potvrdzujúce minimálne zadanú požadovanú prax a znalosti v požadovanej oblasti; v prípade štátnych zamestnancov postačuje doložiť opis činnosti štátnozamestnaneckého miesta, ak je z neho zrejmá uvedená činnosť a dĺžka jej trvania a pod. – dokumenty musia byť platné ku dňu ich predloženia).

Predloženie dokumentov uvedených v písm. g) je odporúčané na podporu informácií uvedených v životopise.

SO je v prípade pochybností o pravdivosti informácií uvedených v povinných podkladoch oprávnený preveriť pravdivosť informácií predložených uchádzačom na pozíciu odborného hodnotiteľa a to na základe výzvy SO na predloženie relevantných podkladov preukazujúcich splnenie požiadaviek na odborných hodnotiteľov a kritérií na výber odborných hodnotiteľov.

## Miesto a spôsob podania žiadosti o zaradenie na pozíciu odborného hodnotiteľa

Uchádzač predkladá žiadosť v písomnej forme na adresu:

*Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
Sekcia európskych programov  
Odbor inklúzie marginalizovaných rómskych komunit  
Panenská 21, 812 82 Bratislava*

Žiadosť je možné doručiť na vyššie uvedenú adresu jedným z nasledovných spôsobov:

- osobne v pracovné dni na podateľňu sekcie európskych programov v čase od 8:30 hod.do 14:30 hod.,
- doporučenou poštou,

- kuriérskou službou.

**Obálku je potrebné označiť nápisom: „Odborný hodnotiteľ“ a „Neotvárať“.**

Za včas doručenie žiadosti sa bude považovať žiadosť, ktorá bola doručená v písomnej forme na vyššie uvedenú adresu a bola odovzdaná osobne, alebo podaná na poštovú prepravu, resp. na prepravu iným spôsobom najneskôr v deň uzavretia výzvy.

#### **Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom**

Bližšie informácie týkajúce sa tejto výzvy je možné získať na webovom sídle poskytovateľa <http://www.minv.sk/?vyzvy-na-odbornych-hodnotitelov> a zároveň jednou z nasledovných foriem:

- **písomnou formou** na adrese Sprostredkovateľského orgánu (ďalej len „SO“):

*Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
Sekcia európskych programov  
Odbor inklúzie marginalizovaných rómskych komunit  
Panenská 21, 812 82 Bratislava,*

- **elektronickou formou** na e-mailovej adrese: [metodika.imrk@minv.sk](mailto:metodika.imrk@minv.sk).

Informácie poskytnuté telefonicky, alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

#### **Požiadavky na odborných hodnotiteľov**

- 1) štátna príslušnosť SR;
- 2) bezúhonnosť;
- 3) plná spôsobilosť na právne úkony;
- 4) Ďalšie požadované vedomosti a zručnosti:
  - a) znalosť programových dokumentov v danej oblasti – operačný program Ľudské zdroje (ďalej len „OP ĽZ“), Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014-2020;
  - b) znalosť platných právnych predpisov SR a EÚ ako aj koncepčných a strategických dokumentov v oblasti zamerania výzvy s kódom OPLZ-PO6-SC611-2017-1;
  - c) ovládanie práce s PC (MS Word, MS Excel), internet;
  - d) schopnosť orientovania sa v projektovej dokumentácii stavby a porozumenia obsahu projektovej dokumentácie stavby pre potreby výkonu odborného hodnotenia projektov predkladaných v rámci výzvy s kódom OPLZ-PO6-SC611-2017-1;
- 5) Ďalšie očakávané vedomosti, zručnosti, resp. osobnostné predpoklady:
  - a) znalosť ekonomického hodnotenia projektov, schopnosť hodnotiť efektívnosť, hospodárnosť a účelnosť výdavkov v predkladaných ŽoNFP vo vzťahu k cieľom projektu;
  - b) skúsenosti s hodnotením ŽoNFP financovaných z fondov EÚ;
  - c) vysoká miera objektivity, čestnosti, diskretnosti, schopnosť pracovať pod časovým tlakom a časová flexibilita, schopnosť pracovať v tíme, schopnosť dodržiavať stanovené termíny;
- 6) Nestrannosť - hodnotiteľom môže byť len osoba, ktorá nie je zainteresovanou osobou na strane potenciálneho žiadateľa/žadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci výzvy na predkladanie ŽoNFP s kódom OPLZ-PO6-SC611-2017-1, o ktorom ako o

potenciálnom žiadateľovi/žiadateľovi má uchádzač vedomosť v čase predloženia žiadosti o zaradenie na pozíciu odborného hodnotiteľa. <sup>1</sup>

- 7) Z procesu výberu budú vylúčené žiadosti uchádzačov, ktorí sú v pracovnoprávnom vzťahu, alebo inom vzťahu (napr. štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu, dozornej rady, správnej rady a pod.) s Riadiacim orgánom OP ĽZ, Sprostredkovateľským orgánom - Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky, s ktorýmkoľvek členom Monitorovacieho výboru pre OP ĽZ (ďalej len „MV OP ĽZ“), alebo ktorýmkoľvek členom Komisie pri Monitorovacom výbore OP ĽZ pre PO 5 a PO6 (ďalej len „Komisia“), resp. zúčastňujú sa rokovaní MV OP ĽZ, alebo Komisie ako osoba nominovaná za člena MV OP ĽZ resp. za člena Komisie.

### Kritériá na výber odborných hodnotiteľov

Požadované vzdelanie a prax:

- vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa technického, alebo prírodovedného smeru a najmenej tri roky praxe v odbore odpadového hospodárstva, alebo
- vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa technického, alebo prírodovedného smeru, alebo stredoškolské vzdelanie technického smeru ukončené maturitou a najmenej päť rokov praxe v odbore odpadového hospodárstva, alebo
- vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa a najmenej šesť rokov praxe v odbore odpadového hospodárstva, alebo vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa a najmenej osem rokov praxe v odbore odpadového hospodárstva, alebo stredoškolské vzdelanie ukončené maturitou a najmenej desať rokov praxe v odbore odpadového hospodárstva.

**V súvislosti s požadovaným kritériom na výber odborných hodnotiteľov SO uchádzačov osobitne upozorňuje na skutočnosť, že ide o odborné hodnotenie investičných projektov, t.j. je nevyhnutné, aby uchádzači disponovali praxou v oblasti odpadového hospodárstva. Predmetom odborného hodnotenia ŽoNFP bude najmä projektová dokumentácia a rozpočty k stavebným objektom. Z dokladu preukazujúceho prax musí byť zrejma minimálna dĺžka praxe požadovaná v zmysle kritéria na výber odborných hodnotiteľov.**

### Výber uchádzačov o zaradenie na pozíciu odborného hodnotiteľa

Na základe prijatých žiadostí o zaradenie na pozíciu odborného hodnotiteľa v databáze odborných hodnotiteľov pre operačný program Ľudské zdroje, prioritnú os 6, investičnej priority 6.1., špecifického cieľa 6.1.1. vykoná SO vyhodnotenie splnenia formálnych náležitostí, požiadaviek a kritérií na výber odborných hodnotiteľov, ktoré boli definované v tejto výzve.

SO posudzuje splnenie **formálnych náležitostí** a to doručenie žiadosti a jej príloh riadne a včas, ako aj úplnosť žiadosti a jej príloh.

Za riadne doručeníu žiadosť sa považuje taká žiadosť, ktorá bude vyplnená vo všetkých častiach presne, jednoznačne, zrozumiteľne a v slovenskom jazyku. V prípade dokumentov predložených v inom ako slovenskom jazyku, sa vyžaduje úradný preklad do slovenského jazyka. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade doplňujúcich (nepovinných) príloh.

<sup>1</sup> požiadavka týkajúca sa nestrannosti a vylúčenia konfliktu záujmov bude preverovaná aj pri začatí výkonu odborného hodnotenia konkrétnych ŽoNFP formou čestného vyhlásenia

**V prípade, ak žiadosť nebude doručená včas (v súlade s podmienkami uvedenými v tejto výzve), žiadosť nebude zaradená do posudzovania a výberu žiadostí o zaradenie na pozíciu odborného hodnotiteľa a SO zašle tomuto uchádzačovi oznámenie o nezaradení uchádzača do databázy odborných hodnotiteľov s odôvodnením.**

V prípade, ak bude žiadosť neúplná, alebo ak SO bude mať pochybnosti o úplnosti alebo pravdivosti informácií uvedených v žiadosti uchádzača a jej prílohách, SO vyzve uchádzača na doplnenie neúplných údajov, vysvetlenie nejasností, alebo nápravu nepravdivých údajov a stanoví lehotu na doplnenie, nie však kratšiu, ako 5 pracovných dní od doručenia uchádzačovi.

V prípade, ak aj po doplnení údajov zo strany uchádzača bude mať SO pochybnosti o úplnosti, alebo pravdivosti informácií uvedených v žiadosti uchádzača a jej prílohách, **žiadosť nebude zaradená do posudzovania a výberu žiadostí o zaradenie na pozíciu odborného hodnotiteľa a SO zašle uchádzačovi oznámenie o nezaradení uchádzača do databázy odborných hodnotiteľov s odôvodnením.**

Na základe prijatých žiadostí o zaradenie do databázy odborných hodnotiteľov, ktoré spĺnia formálne náležitosti, požiadavky a kritériá vykoná SO výber formou nezávislého výberového konania. Do databázy odborných hodnotiteľov budú zaradení uchádzači, ktorí spĺnia kritériá pre výber odborných hodnotiteľov uvedené vo výzve.

SO po ukončení posúdenia splnenia formálnych náležitostí, požiadaviek a kritérií na výber odborných hodnotiteľov zašle každému z uchádzačov písomné oznámenie o výsledku vyhodnotenia výzvy na výber odborných hodnotiteľov. V prípade, ak uchádzač splnil formálne náležitosti, požiadavky a kritériá na výber odborných hodnotiteľov, bude zaradený do databázy odborných hodnotiteľov pre operačný program Ľudské zdroje, prioritnú os 6, investičnú prioritu 6.1., špecifický cieľ 6.1.1. a SO zašle tomuto uchádzačovi oznámenie o zaradení uchádzača do databázy odborných hodnotiteľov. V prípade, ak uchádzač nesplnil formálne náležitosti, alebo požiadavky, alebo kritériá na výber odborných hodnotiteľov, SO zašle tomuto uchádzačovi oznámenie o nezaradení uchádzača do databázy odborných hodnotiteľov s odôvodnením.

### Ďalšie informácie

V prípade výberu úspešného uchádzača ako odborného hodnotiteľa pre hodnotenie konkrétnych ŽoNFP bude s odborným hodnotiteľom podpísaná dohoda o vykonaní práce v zmysle príslušných právnych predpisov<sup>2</sup>.

Upozorňujeme uchádzačov, aby všetky údaje v žiadosti a jej prílohách uviedli pravdivo, nakoľko údaje uvedené uchádzačom v žiadosti a jej prílohách sú pre SO podstatné k uzavretiu dohody o vykonaní práce.

V prípade, ak sa SO po uzavretí dohody o vykonaní práce dozvie o skutočnostiach nasvedčujúcich tomu, že uchádzač uviedol v žiadosti a/ alebo jej prílohách nepravdivé informácie týkajúce sa najmä, nie však výlučne splnenia kritérií na výber odborných hodnotiteľov, a/ alebo ak sa ukáže nepravdivým akékoľvek z vyhlásení uvedených v čestných vyhláseniach uchádzača/ odborného hodnotiteľa, SO je oprávnený vylúčiť odborného hodnotiteľa z procesu odborného hodnotenia ako aj z databázy odborných hodnotiteľov, a to z dôvodu, že ak by SO mal vedomosť v štádiu výberu uchádzača na pozíciu odborného hodnotiteľa o nepravdivosti týchto informácií, tak by

<sup>2</sup> zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov

nepristúpil k výberu uchádzača na odborného hodnotiteľa ani k uzavretiu dohody o vykonaní práce.

Vzhľadom na možnosť zneužitia informácií uvedených v ŽoNFP a v jej prílohách, ako aj v záujme vylúčenia zaujatosti v priebehu hodnotenia ŽoNFP, sú odborní hodnotitelia povinní pri podpise dohody o vykonaní práce podpísať aj Čestné vyhlásenie o nestrannosti, zachovaní dôvernosti informácií a vylúčení konfliktu záujmov<sup>3</sup>. Porušenie zákazu konfliktu záujmov bude viesť k vylúčeniu odborného hodnotiteľa z odborného hodnotenia ako aj k vylúčeniu odborného hodnotiteľa z databázy odborných hodnotiteľov, a to z dôvodu, že ak by SO mal vedomosť v štádiu výberu uchádzača na pozíciu odborného hodnotiteľa o nepravdivosti informácií uvedených v Čestnom vyhlásení o nestrannosti, zachovaní dôvernosti informácií a vylúčení konfliktu záujmov, tak by nepristúpil k výberu uchádzača na odborného hodnotiteľa ani k uzavretiu dohody o vykonaní práce. Ďalšie následky porušenia zákazu konfliktu záujmov zo strany odborného hodnotiteľa tým nie sú dotknuté.<sup>4</sup>

Odborní hodnotitelia sú povinní pred začatím procesu odborného hodnotenia absolvovať školenie odborných hodnotiteľov za účelom oboznámenia sa s metodickými dokumentmi ako Kritéria pre výber projektov OP ĽZ a metodika ich uplatňovania, Príručka pre odborných hodnotiteľov, Príručka k oprávnenosti výdavkov a pod. a novými informáciami z programových dokumentov (napr. Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014-2020 a pod.) v zmysle aktualizácií týchto dokumentov zo strany Centrálného koordinačného orgánu, alebo RO/SO. Školenie bude zahŕňať aj špecifické oblasti hodnotenia predkladaných ŽoNFP.

### Zmena a zrušenie výzvy

V nevyhnutných prípadoch, kedy je potrebná **zmena výzvy** za účelom optimalizácie, resp. jej vhodnejšieho nastavenia, je SO oprávnený výzvu zmeniť.

Žiadosti uchádzačov podané do termínu zmeny výzvy je uchádzač oprávnený doplniť, alebo zmeniť, ak to takáto zmena výzvy vyžaduje. SO v tomto prípade písomne informuje uchádzača o možnosti zmeny/doplnenia žiadosti a určí na takúto zmenu alebo doplnenie lehotu, ktorá je do nového termínu uzavretia výzvy, ktorý bol primerane predĺžený.

O zmene výzvy bude SO informovať na svojom webovom sídle a zároveň emailom jednotlivých uchádzačov, pričom súčasťou informácie bude aj informácia o tom či je možné, resp. povinné zo strany uchádzača zmeniť/doplniť už podanú žiadosť, ako aj termín na vykonanie zmeny/doplnenia už podaných žiadostí.

SO je oprávnený vyhlásenú **výzvu zrušiť**, ak dôjde k podstatnej zmene podmienok (kritérií na výber odborného hodnotiteľa týkajúcich sa požadovaného vzdelania a praxe), alebo na základe rozhodnutia SO najmä z dôvodu nedostatočného dopytu zo strany potenciálnych uchádzačov. Žiadosti predložené do doby zrušenia vyhlásenej výzvy SO vráti späť uchádzačom. Informáciu o

<sup>3</sup> Presné vymedzenie konfliktu záujmov je v ustanovení § 46 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

<sup>4</sup> § 46 ods. 12 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

zrušení výzvy, vrátane zdôvodnenia, zverejní SO na svojom webovom sídle <http://www.minv.sk/?OPLZ>.

**Odporúčame uchádzačom, aby až do uzávierky výzvy sledovali webové sídlo SO, na ktorom budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou.**

#### Prílohy výzvy

1.	Žiadosť o zaradenie uchádzača na pozíciu odborného hodnotiteľa žiadostí o nenávratný finančný príspevok predložených v rámci Prioritnej osi 6, investičnej priority 6.1., špecifického cieľa 6.1.1. operačného programu Ľudské zdroje
2.	Štruktúrovaný životopis uchádzača (odporúčaná štruktúra)
3.	Súhlas so spracúvaním osobných údajov podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
4.	Čestné vyhlásenie